

目標達成計画

作成日: 令和 4年 2月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---------------------|---------------------------------------|--|--------------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 2 | コロナ渦で地域との交流が出来ていない。 | コロナが落ち着いたら、地域との交流の機会を作り、入居者の方と一緒に出向く。 | <ul style="list-style-type: none"> ・回覧板を一緒に持って行く。 ・地域の文化祭に作品を提出し祭りに参加する。 ・行事をする時に地域の方にボランティアをお願いする。 | コロナ渦が落ち着いたから ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

注) 完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。