

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム あかり

目標達成計画

作成日: 令和 4年 5月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25 27	申し送り等で情報の共有をはかっているが伝達出来ていなかったり継続して実施出来ない事がある。	利用者の日々の様子や状況、支援方法など共有出来ていない事をスタッフ間で注意し合えるようにする。	口頭の伝達以外に、ホワイトボードに書き出し、職員出勤時に見える様にする。その他日報等に把握してもらいたい内容については、マーカーをひき各スタッフに認識しやすい工夫をしていく。	12ヶ月
2	48	家事活動に参加している方が限られている。	個別に出来ることを考え実施する	入居者、スタッフ全員で家事活動行う時間を作る。	12ヶ月
3	36	日々の接遇について、目線を合わせた会話や尊厳を持った言葉使い・関わりを出来ているスタッフ・出来ていないスタッフがいるが、全員ができるようにする。	個別に適切に接する事の出来る環境を目指す。また職員同士フォローできる環境作りをする。	毎月改善目標を掲げ実施する。ミーティングで実施状況を確認する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。