

目標達成計画

【目標達成計画】

優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	6	身体拘束防止委員会及び虐待防止委員会の議事録が分かりづらく、職員への周知が不十分だった。	身体拘束委員会及び虐待防止委員会の議事録を職員への周知や理解しやすいよう整備する。	3か月に1度行っている虐待防止及び身体拘束防止の社内研修の時に各委員会を毎回実施し、勤務等で出席出来なかった職員にも内容が分かりやすいように議事録を記入し全ての職員が委員会の実施、内容が理解出来るようにする。	3か月
2	4	運営推進会議の出席人数が少ない。	運営推進会議により多くのご家族や民生委員など多岐にわたる方々への参加を得る取り組みを行う。	より多くの方々に参加して頂くように日程の考慮や議題を整備しご家族等に興味を持って参加して頂けるよう工夫する。	1年
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。