

事業所名 すばるグループホーム

作成日: 平成24年11月13日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議を2ヶ月に一度行う。事業所の状況を報告メンバーに利用者の家族が入っていない。	運営推進会の案内状と利用者家族にも送付して参加をお願いする。	利用者・家族面会時には、推進会の内容を説明して参加をお願いする。	6 カ月
2	35	夜間一人勤務であり、夜間と想定(1F避難訓練)を実施している。2F居室であるため避難方法を再検討する。	今後年2回避難訓練時に夜間想定訓練を行う。隣の住民の方の協力をお願いする。	建物の構造は2Fであるがガス、空調機器の予備と一人から四人に変える。書類に残す。住民の方に6ヶ月と見学してもらい施設の構造を知ってもらう。	3 カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。
評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)