

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	重度化に伴い、ひとりひとりの希望に沿った、日常的な外出が出来ていない。	出来るだけ、天気の良い日は散歩や、ドライブ、買い物等、少人数での外出が出来るよう業務内容の見直しをし、気分転換が図れるよう支援する。	事業所の買い物時の外出や近隣の花を見に行ったり幼稚園、保育園、小学校辺りへの散歩、短時間のドライブ等ひとりひとりに応じた外出支援をする。	6ヶ月
2	20	家族や友人の方の面会はあるが、地元の量販店の閉店に伴い、入居者の地域の馴染みの方とのふれあいが少なくなっている。	ひとりひとりの生活歴を把握し地域の人、場所等、馴染みの関係が継続出来るように支援する。	地域の祭り、清掃活動等に入居者とともに参加する。近隣だけではなく、馴染みの場所へ出かける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。