

事業所名 ケアパートナー森伸小俣

作成日 : 令和 4 年 3 月 14 日

評価結果

市町提出日 : 令和 4 年 3 月 31 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	サービス向上のための運営推進会議の開催が出来ていない。	文書やオンライン会議な可能限り手法を検討する。	文書において自治会長及び委員の皆様にご事業所の状況を報告書として挙げる。	3 か月
2	35	防火管理者の設置と防災訓練マニュアル作成	防火管理者の設置と防災訓練マニュアル作成	防火管理者として副管理者が在籍しているので書類を進めていく。防災マニュアルは防災管理者と共に作成する。	6 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。