

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	<チームで作る介護計画とモニタリング> ・チーム内での話し合いがメインになってしまい、ご家族を巻き込めていない状況がある。	<チームで作る介護計画とモニタリング> ・年1回はカンファレンス(Dr, NSも含み)を行い、ケアプランの方向性を確認していく。	<チームで作る介護計画とモニタリング> ・年1回はカンファレンス(Dr, NSも含み)を行い、ケアプランの方向性を確認していく。また、ご家族へ、プランの説明だけにならないように、一緒に考えて行く方向で話していく。	12ヶ月
2	13	<災害対策> ・場所の確保が難しく、防災品が十分に備蓄出来ない状況がある。	<災害対策> ・今後倉庫を購入し、備蓄品を補充していく。 ・災害時のマニュアルを再度確認し、より分かりやすい物に変更行った後、訓練していく。	<災害対策> ・倉庫を購入し、備蓄品を選定して補充していく。同時に、災害時のマニュアルを再度確認し、より分かりやすい物に変更し、訓練していく。	12ヶ月
3					
4					
5					