

(別紙4(2))

事業所名 : グループホーム よみたんふくぎの里

作成日 : 平成 27年 3月 12日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議への利用者の参加がなく、直接サービス支援を受けているご利用者の意見が会議録に残っていない。 また、各委員による活発な意見交換が少ない。	①運営推進会議で利用者のご意見を報告し記録で残すことができる。 ②各委員と活発な意見交換を図ることができる。	①ご利用者の日々の生活からご意見を聞きとり運営推進会議で報告します。 ②ご利用者のご意見を各委員に報告し意見交換を図ります。	1ヶ月
2	5	介護相談員との情報交換を月1回実施していますが、記録がなく積極的な協力関係が不足している。運営推進会議以外に行政との情報を共有する機会がほとんどみられていないと評価がある。	介護相談員との情報交換を積極的に実施できる	月1回の介護相談員来訪時は、意見交換を実施し記録に残します。また、ご利用者のご意見を記録で頂けるよう介護相談員へ依頼します。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。