

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4(3)	運営推進会議において、多方面からの参加を呼びかけることが不十分である。	周辺の介護施設の管理者と薬局の薬剤師等への参加を呼びかけ、多方面からの参加で会議内容をさらに充実、かつ運営向上に繋がります。	次回の運営推進会議に薬局の薬剤師がご参加を呼びかけ、周辺介護施設との日常的に交流活動に取り組んで参ります。	6ヶ月
2	35(13)	地域の防災訓練への参加、かつ協力体制の構築が不十分である。	地域の防災訓練に積極的に参加していく。又、周辺の介護施設と近隣住民からの協力体制の構築をしていきます。	11月地域の防災訓練に職員が参加していきます。次回の防災訓練に関して、職員とご利用者様が参加できるようにしていきます。また、周辺の介護施設の防災に関する取り組み内容を十分に把握して、協力体制を整えていきます。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月