

目標達成計画

作成日: 令和5年11月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	気候変動やコロナ5類となっても感染リスクが高いため、外出の機会が減っている。	気候変動、コロナ禍でも日々の散歩・外出を行い家族さん、職員も一緒に楽しい時間を過ごす。	日々の生活の中で、入居者さんの行きたい場所、思い出の場所、食べたい物など聞き取り、感染症対策を十分に行いながら個別お出かけ、駐車場や近所の歴史建造物や公園への散歩など外出する機会を増やし、少しでも日光を浴びる生活を送る。	12ヶ月
2	13	新しい職員も多いため、認知症ケア、自立支援の理解を深め、さらなるスキルアップと実践力。	認知症ケア、自立支援の学習を行い現場で実践と評価を行う。	積極的に学習会、研修に参加し、学んだことを現場へ発信と実践を行い評価します。取り組んだことを家族さん、地域の方へ発信することでスキルアップとモチベーションアップにも繋がります。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

