

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		ご入居者の複数が重度化しているため、介護に時間が必要になり、通常業務との兼ね合い等でスタッフの負担が増している。	余裕を持って介護業務を行えるようになる。	通常業務の効率化。スタッフへの介護技術指導。	6ヶ月
2		地域との連携が希薄。	町内会、付近の学校と情報交換を行い、施設の認知度アップを図る。	小学校の見守り隊に参加するようになったので、更に情報交換を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		スタッフの介護技術にバラつきがある。	一定水準での介護技術の統一化。	スタッフへの介護技術指導。勉強会の実施。	6ヶ月
2		地域との連携が希薄。	町内会、付近の学校と情報交換を行い、施設の認知度アップを図る。	小学校の見守り隊に参加するようになったので、更に情報交換を行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。