

(様式3)

事業所名 グループホーム かりん 1・2

作成日: 平成 27年 1 月 7 日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	介護計画に関するご家族の意向について、いつ、どのような内容で把握されたかが分かりませんでしたので、今後記録に残されることを期待します。	記録の徹底	・担当者会議にて、ご家族の意向をきちんと聞き取りを行い会議の記録を行う。 ・担当者会議録、ケース記録両方に記録を残す。	6 ヶ月
2	24	アセスメントでは居室担当者が、ご利用者の生活歴やなじみの暮らし方を把握し、職員間で共有できるように改善されることを期待します。	センター方式・アセスメントの活用	・アセスメントをセンター方式へ移行し、ご利用者の生活歴等を調べる。 ・記入を行ったアセスメントシートは、スタッフで回覧を行い情報の共有を行う。	6 ヶ月
3	26	調査時点で、介護計画実施表の評価に記録モレがあったり、介護計画の期間設定の間違い、及び介護計画のご家族の同意の署名が遅れている方もいましたので、今後改善されることを期待します。	確認を行い遅延をなくす	・介護計画期間の一覧表を活用し確認を行う。 ・早めの介護計画作成を心がけ、署名が遅れそうな家族には電話にて内容を説明し承諾を受けた記録を残し来所時に署名をいただくか、郵送を行い返送していただく。	6 ヶ月
4	45	調査時点で、業務日誌に入浴に関する記録が漏れているもありましたので、記録漏れが起きないように改善されることを期待します。	記録の徹底	・当日の担当者が責任を持って記録を行う。 ・当日の夜勤者はきちんと記録が行われているか確認を行い、記入漏れがある場合は、記入者又は当事者に確認を行う。	1 ヶ月
5					ヶ月