

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	急速な重度化に対してソフト面とハード面共に備える必要がある。また家族様のなるべく長く利用したい・重度化に対応してほしいなどの希望に答える事が課題。	重度化対策に取り組む	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の介護技術/知識の向上 ・福祉用具等、環境面の強化を図る 	12ヶ月
2	4	家族様や地域の声を、より多く伺いする必要がある。	家族様のご意見・希望をはじめ、地域からの声に答えていく。	<ul style="list-style-type: none"> ・家族様アンケートの還元強化 ・地域事業への参加 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。