

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	34	年2回の避難訓練は行っており、防災職員からの指導評価なども受けているが、避難経路避難場所の確認を再度行うとともに、地震、水害等に合わせた訓練も実施していきたい。	災害時、スムーズに避難できるよう地域住民の方にも避難訓練に参加してもらい。	地区消防団長に年2回の避難訓練に参加してもらい、施設内外の避難経路を確認し助言をもらう。また、月1回の職員会議では災害情報や対策について意見交換をする。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。