

(別紙4(2))

事業所名 ふれあいの里 たちばな グループホーム

## 目標達成計画

作成日: 令和 3 年 12 月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	以前よりも計画作成担当者の出勤時間が多くなり、モニタリングを行う回数が期待できるようになってきた	この状況を継続して行って行きたい	計画作成者に継続的な作業を行って頂き、家族様や本人様に安心してもらう	12ヶ月
2	35	ホームでの消防署に連絡等行い訓練は実施しているが、地域の方々や消防団との合同での訓練はまだ実施出来ていない	コロナの状況を確認しながら、地域の方々に協力を頂き訓練を行って行きたい	消防団の方々に相談を行いながら、参加して頂き訓練を実施したいと思います	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。