

(様式4)

事業所名：北アルプスの家

目標達成計画

作成日：平成31年3月10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時の対応として、近隣地域住民及び関係機関との連携・協力体制が不十分である。	災害時の対応として、地元自治会である神栄町との連携・協力体制を強化する。	現在、自治会への加入を行う中で、昼間の防災訓練時に、地域消防団や自治会役員、婦人会(女性の会)の皆さんに参加して頂く機会をつくる。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。