

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	56	利用者の思いや願い、暮らし方の意向を把握する。	全従業員が把握できるようにする。	各利用者のアセスメント、認知症対応型共同生活介護計画等について、毎月従業員全員に周知及び説明するための会議を開催する。	12ヶ月
2	58	利用者が、それぞれのペースで暮らしていけるよう支援する。	認知症高齢者のあるがままの生活の在り様を把握し、過剰介護を避け、見守りと寄り添い介護を徹底する。	認知症中核症状・周辺症状(BPSD)及び認知症初期・中期・後期それぞれの特徴等に関する学習機会を増やす。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。