

目標達成計画

作成日：平成24年2月24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練は定期的に行っているが、災害はいつ発生するかわからないので、今後は発生時間や災害の種類を想定した訓練が必要では。	避難訓練の時間は、入所者の安全を考えると、早朝や夜間はできないので、災害の種類をいろいろ想定してそれに適した避難の方法をとることができるようにしていきたい。	次の避難訓練は地震がおこった場合を想定して行う。その後は順番に内容を変えて実施していく。	12ヶ月
2	40	食事時に配置されている職員が全員入所者と一緒に食事をとっていない。	全員が一緒というのは、業務上難しいので、1ユニットに最低一人は入所者と一緒に食事を摂る様にしていきたい。	朝食から一緒に食事をするようにして、段階的に三食で実施できるようにしていく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。