

(別添7)

事業所名 さわやかクラブむさし苑

2 目標達成計画

作成日: 令和7年11月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	○これまでの暮らしの把握 アセスメントが薄いと指摘がありました。契約時に、十分な情報が収集出来ていません。ご家族の言葉の一語の大切さを分かる必要があります。また、アセスメントの書類が古い物であり、見直しが必要です。	情報の収集の中から、ご利用者の支援に繋げる情報を得ます。分かりやすい、書きやすいアセスメントシートを作ります。作成し職員間で共有します。	情報収集ノートを作り、ご家族の面会時や、ご本人との会話等により、小さなことでも分かればノートに記入します。ケアマネが定期的にノートの情報をアセスメントシートに残します。アセスメントシートの書類を集めて、新しいシートの作成をします。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。