

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	人数の少ない夜間を想定した避難訓練は暫く行っていない。	夜間想定 of 避難訓練の実施すること、又、消防署、防災会社等、協力体制を築き災害対策に取り組む。	消防署、防災会社等に相談、指示を仰ぐなど、協力体制を築き夜間を想定した避難訓練を年1回は必ず実施する。	24か月
2	4	コロナ禍ということもあり、推進会議を中止しておりグループホームの取り組み、報告ができていない。	運営推進会議を中止した場合、関係者への報告方法を検討する。	市の担当者に相談したり、他の事業所で、どのように行っているか確認し報告できるよう取り組む。	24か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。