

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	1つの理念を2ユニットで共有しており、数年間変わらないものになっている。	各ユニットの職員で目標や思いを抽出しユニット毎に理念を作成を行い、それぞれの特色を生かしたケアができるようにする。	各ユニットの職員間で、目標やケアに対しての取り組み方等を話し合い年間を通して1番目標にしたい事を理念として掲げ、ケアを実践していく。	2ヶ月
2	18	日常的に外出が少なく屋内で過ごす日がほとんどになっている。	散歩や園芸など日常的に外出できる時間を作り、季節を肌で感じて頂き屋外で活動する機会を増やしていく。	天候が良い日に体調が良い方を少人数ずつ屋外で散歩や花の観賞等ができるように外出の時間を作る。外出を促す際は、利用者が外出したくなるように声かけを工夫していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。