

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	定期的な防災訓練ができていない。	年2回の防災訓練を確実に実施する。	消防署や地域住民との協力体制を整え、夜間を含む防災訓練を実施する。	3か月
2	19	アンケートの結果を話し合ったところ、家族への説明や周知が十分ではない部分もあった。	家族とのコミュニケーションを十分に深める。	ケアプラン作成時は本人や家族と話し合い、より具体的なプランにつなげていく。	3か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。