

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域における認知度が低い為 地域に広めたい。	施設イベント時に区長他、班の方々をホームに招き知って頂く。	夏祭り クリスマス会での呼び込みを行う。 町内一斉清掃時に班の方々に周知する。 運営推進会議時に根回しする。	12ヶ月
2	59	統一した介護を目指す。	誰にでもできる介護をめざす。	利用者各々の状態表を作る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。