

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	63	運営に関しての意見が少ない	事業所の内容を少しでも理解して頂く。	家族が来られた時に、日常生活を見て頂く。 時間に都合をつけてもらい、日中の様子を参観する。	12ヶ月
2	60	外出行事の幅を広げる。	定着している行事以外でドライブ等行ってきたい。	1週間に1回、午後の入浴を休浴日として行事等に充てる。天候、車輛の都合をつけてドライブをする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月