

(別表第1の4)

目標達成計画

事業所名:グループホーム 梅本の里

作成日:平成 24 年 3 月 12 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けに取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	35	法人全体で避難訓練を年2回実施している。 (その内1回は夜間を想定しての実施) 近隣のグループホームとの、地震を想定した訓練を行い、連絡体制は整っている。 しかし、より具体的な想定された訓練を実施し、今後も利用者の安全を確保しつつ迅速に避難誘導ができるよう訓練に努めなければならない。 また、避難訓練実施後の反省等を踏まえて、職員の災害に対する意識がより一層向上するような体制を整えていかなければならない。	1. 法人全体での避難訓練を、年2回実施する。 2. 地震・災害時に、利用者の安全を第一に確保するための、安全な避難場所への迅速な避難誘導方法・具体的な訓練の手順や対策を検討した上で、実施できるような取り組みをする。 3. 避難・災害訓練後の反省等を踏まえて、職員の災害に対する意識が、より一層向上するような体制を整える。	1. 今後も法人全体での避難訓練は、年2回実施する。(うち1回は、夜間想定の実施) 2. 近隣のグループホームや包括・地域とで、地震・災害を想定した具体的計画(手順・対応策等)を検討し、訓練の実施ができるように、交流会等を通じて提案する。 3. 避難・災害訓練後の反省等を踏まえて、職員の災害に対する意識が、より一層向上するよう職員会議の議題とし、個々に考えて行動できる体制を整える。	未定	
2					か月	
3					か月	
4					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
 注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。
 注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。
 注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。