

(別紙4(2))

事業所名 : グループホームきじよか

作成日 : 令和 3年 4月 22日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	認知症グループホームの特性を踏まえ、利用者と職員の馴染みの関係に配慮した職員異動が望まれる。	・法人内人事異動においてグループホームの特性に配慮した人事を行うようにする。	・法人上層部へグループホームの利用者と職員の馴染みの関係性構築の必要性を伝え、配慮してもらうようにする。	12 か月
2	35	夜間想定 of 訓練の実施が望まれる。併せて、7日分程度の備蓄の確保にも期待したい。	・年2回以上は日中総合訓練と夜間想定訓練を実施するようにする。 ・非常時を想定し、備蓄用の食材7日分を常備するようにする。	・7月と2月に訓練を予定する。 ・在庫を確認して不足分を補充し、常時7日分の備蓄を確保する。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。