

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	近隣住民と積極的に関わりを持つ中で、事業所自体が、地域の中で町内会の一員として認められるように、さらに地域に溶け込むべく一歩進めた取り組みが期待される。	施設が町内で認められるように積極的に取り組む	町内の一員として地域に貢献する。目の前の出来ること(溝掃除、周辺の草引き等)をさせていただく。町内の行事ごとの確認をし積極的に参加する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。