

目標達成計画

事業所名 グループホーム森の里

作成日 : 令和 1 年 10月 17日

評価結果

市町提出日 : 令和 1 年 10月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議への参加に様々な方へ呼びかけ、参加の促し	家族代表や固定の職員の参加のみならず様々な方が参加しグループホームの取組みを知ってもらう	家族への毎月の近況報告時と共に書面による呼びかけを行う。職員は交代で会議に参加をし、取組みを伝える	6 か月
2		外部評価の事前準備を全職員で行う	個々の気を付けている事、思い等を吸い上げ、全員で取組み、意見を出し合えるよう行う	各項目ごとに担当を決め、評価を行い、全職員が目を通し取組み	か月
3		カンファレンス実施に家族が参加しやすいよう促し、取組み	家族の意見を聞ける機会を作り、より多くの要望を取り入れていく	事前に行う日時を余裕をもってお知らせし調整を行う。参加が難し場合も書面で要望を取り入れられるように工夫を行う	6 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。