

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護度が高くなり、身体介護が多くなっていてグループホームらしさが無くなっている。医療に関わる利用者が増え看護師も居なく医療への負担が多くなっている。	利用者一人一人に寄り添い介護を行う。日々の利用者の状態観察しながら、状態の変化を早期に発見する。	利用者の情報を共有する。話し合いを行い連絡を密にする。モニタリングを行いケアに生かす。状態変化時には主治医と連携し、早めの受診対応をする。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。