

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	今後も運営会議を通じて地域の理解と支援を得ながら、ホームの取り組みを共有いただき、2ヶ月に1回の開催の検討を期待したい。	平成28年度中に、2ヶ月に1回の割合で会議を開催する。	運営推進委員の方々に、会議開催の重要性を認識いただき、できるかぎり目標に近づけるよう努力したい。	6ヶ月
2	33	重度化や終末期に向けて早期より家族・本人の意向を踏まえ、対応の方針を文書等で作成し、状況変化に応じて家族と共有しながら確認し、支援方法を踏まえ、チームの取り組みを期待したい。	支援方法等を文書で作成していきたい。	他のグループホームでの対応内容や家族等の意見を聞き、また先進施設の指導を受けて文書化を図っていきたい。	6ヶ月
3	35	水害時の経験を活かし、入居者から好まれる食材の備蓄を検討されているが、災害時に備え、地域との協力も期待したい。	地区住民や関係機関へ協力を呼びかける。	地区総会や地域内の防災行事に積極的に参加し協力を呼びかける。新宮市消防署及び熊野川第2分団と連絡を密にし災害時の支援をお願いする。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。