

2、目標達成計画

事業所名 グループホームあがの
作成日令和 3 年 8 月 5 日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	28	モニタリングへの介護計画の項目の反映が、不十分である。	モニタリング様式を変える事で、明瞭性および理解可能性が増し、質が向上して適切なフィードバックができる。	モニタリング用紙の様式を変更する。	実施済み
2	10	現状概ね満足を戴いている毎月発行の「あがの通信」について、個々の対応を行えばさらに満足度と信頼感が高まるため、個々の対応（※例えば〇〇さまのお写真を表に配置する対応を、全18家族様に対応するなど。）を行えるようされたいかがか？	18名の御家族様全員にオリジナルな対応が出来ており、結果として入居している入居者様の状況がタイムリーに分かる事でご家族様に安心感を感じて戴き、結果として施設への信頼感を感じて戴く。	個々の写真を主に掲載するなど、個別の対応をする。	1か月
3	37	火災を除く大規模な災害が起きた際に、稼働可能な物資の備蓄及び記録が不十分であるため、これを行ってはいかがか？	火災を除く大規模な災害発生時に、救援が来るまでの間に入居者様および我々職員の安全が確保される状況が常にできている。	関連業者に問い合わせ、非常食・災害時物品の用意を行う。	6か月
4	8	今後入居が予測される入居者の状況として、入居者様の権利擁護を職員に周知する機会が不十分である。	職員全員が、入居者様の権利擁護についての法規・規則について理解している。	成年後見人制度やその他虐待関連の規則について、知って理解できる勉強会の時間を設ける。	3か月
5		契約書類として、ご家族様の御意向が入居時から変化した場合の「意向確認書」を設ける事を進言された。	御家族様の御意向が変化した場合にこの旨を伝えて戴き必要な場合に「意向確認書」を交わす。	必要がある場合に契約ができるよう「意向確認書」を用意する。	1か月