

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	◎事業所と地域との付き合い 超高齢化と過疎化により、村内での住民交流の場が無い ため情報の収集が乏しく、入居希望者の声等が皆無である。	村民の生きがい活動の拠点として利用できるよう、総合事業を実施し生活支援していきたい。	苑内の事業(誕生日会、買い物ツアー、花見等)の参加呼びかけや、毎月定期的に交流会を計画する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。