

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |  |  |            |
|----------|------|--|--|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        |      | 地域の行事への参加、施設での行事に来て頂き継続した交流にて繋がりを深めている。又毎月の絵手紙のボランティアの方にも来て頂いている。継続を図りながら地域の方にグループホームを知って頂き気軽に来て頂ける場となる様な声掛けが必要と考える。 | 地域の方のボランティアや子供達との交流を図かっていく事で地域との繋がりを深め良い関係を築いていく。  | これまでの地域交流を継続していく。自治会の方へのボランティア依頼、小学校、中学校等子供達との交流が出来るよう働きかけていく。                               | 12か月       |
| 2        |      | 利用者ひとりひとりの認知症の症状を把握し対応をしていく事を会議で話合っているが統一を図る為にはさらに利用者一人一人の事を把握していく必要がある。利用者が安心して生活が送れるよう職員の認知症の理解、レベルアップをしていく。       | 利用者一人一人の状態を把握し個々の対応にて細やかなケアをし安心した生活を送って頂けるよう努めていく。 | 会議にて一人一人の認知症の状態変化を把握し職員で共有を図り、介護計画に沿った個別のケアをしていく。細やかなケアをする事で安心した生活を送って頂く。認知症についてさらに理解を深めていく。 | 12ヶ月       |
| 3        |      |  |  |  | ヶ月         |
| 4        |      |  |  |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |  |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。