

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	病院の施設というイメージが強いため、それを活かしながら、地域に今以上にゆりかもめを知ってもらう。	地域の人が気軽に立ち寄れるようにする。	家族の了解を得ながら、病院待合室や地区の回覧板等で、ゆりかもめをアピールする。	3ヶ月
2	26	定期的な話し合いができていない。	月に1度の話し合いをする。	毎月、第3週目の木曜日(ゆりユニット)、金曜日(かもめユニット)に話し合いを行う。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。