

(別紙4(2))

事業所名 : 地域支援ホーム津堅いこいの家

作成日 : 令和3年4月29日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議において、「いこいの家」合同で開催しているが、グループホームの利用者・家族の参加が望ましい。	令和3年度から、それぞれ利用者の代表を配置する。またグループホーム家族の参加を依頼し、了解を得る。	利用者・ご家族へ運営推進会議について説明を行い、令和3年度より参加する事を、R3 4/19に了承得ました。	1 か月
2	6	身体拘束廃止委員会は開催しているが、運営推進会議で意見を求めた全内容を記録に残す。身体拘束廃止に関する指針に運営推進会議構成員が追記されていない。	身体拘束廃止委員会を3か月毎に開催して、記録を行っていますが、運営推進会議で意見を求めた記録を別紙で作成する。	会議録は今までどおりに記録し、運営推進会議の時に別紙で添付し、意見のあった内容も記録する。	1 か月
3	7	高齢者虐待防止マニュアルの見直し。	各マニュアルを確認して、最新のマニュアルに見直す。	マニュアルをネットなどを活用しながら、最新のマニュアルに見直します。	3 か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。