

(別表第1の4)

事業所名 グループホーム我が家

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 5 月 10 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	35	災害時の地域との協力体制が十分取れていない。どこから・どのように取り掛かっていけば良いかを探るところから行っていく必要がある。	施設の存在について、広く地域の方に知ってもらい、地域と事業所で支援し合える体制づくりを探る。	災害時対策を議題にした運営推進鍵を開催し、町内会長や民生委員など地域の方と話し合いを行う。	12 か月	
2					か月	
3					か月	
4					か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入して下さい。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告して下さい。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告して下さい。