

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム マイライフ

作成日: 令和 4 年 2 月 9 日

## 目標達成計画書

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                     |                                                                                       |                                                                                                          |                |
|----------|----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題        | 目標                                                                                    | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                                                       | 目標達成に<br>要する期間 |
| 1        | 4        | 運営推進会議を活かした取り組み     | 現在はコロナ禍の為、書面で報告を行うことで会議の開催としている。コロナ収束後は、参加委員の増員やテーマを決めた会議の開催等、今後の会議の発展に向けて検討し取り組んでいく。 | 薬剤師や歯科衛生士、元家族、他グループホーム管理者等、参加委員を増員し、薬や口腔ケアについて等、ミニ勉強会を行ったり、地域の困り事の解決に向けて話し合う等、ホームと地域、双方の発展に繋がる会議を目指していく。 | 12ヶ月           |
| 2        |          | 働きやすい職場環境作りに向けた取り組み | 職員が思い合い、助け合って同じ思いで働くことが出来るような環境を作り、職員の定着を目指していく。                                      | 管理者が交代し、新しい体制が始まったところである。これまで以上に職員とのコミュニケーションに努め、職員一人ひとりの意見や思いをしっかりと聴き取り、反映できる風通しの良い職場環境を作っていく。          | 12ヶ月           |
| 3        |          |                     |                                                                                       |                                                                                                          | ヶ月             |
| 4        |          |                     |                                                                                       |                                                                                                          | ヶ月             |
| 5        |          |                     |                                                                                       |                                                                                                          | ヶ月             |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。