

(様式2(1))

事業所名 グループホーム清華苑

作成日: 令和 元 年 5 月 21 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1		ケアプランのモニタリングは援助内容ごとに記載することが望まれる。	ケアプランのモニタリング項目の細分化	ケアプラン会議議事録の記載方法・書式の変更を行う。参加者以外にも、助言頂いたコメントの記載を行う。	6ヶ月
2		人格の尊重、プライバシーの確保について、年間計画に入れ、定期的に研修の機会を設けることが望まれる。	人格の尊重、プライバシーの確保に関しての研修機会の確保	年間計画の中に人格の尊重、プライバシーの確保についての研修を設定する。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。