

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・入居者や消防を交えた避難訓練は行っているが、地域の人を交えた避難訓練が行えていない。	・1回/年程度は、地域の方や、近隣工場の方を交えた非難訓練を行う。	・運営推進会議にて、地域の人に消防訓練への参加を呼び掛ける。 ・近隣工場へも、避難訓練の必要性を理解して頂き協力を仰ぐ。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。