

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	新しく入居された利用者様が増えた。改めて認知症ケアについて学び、利用者様に寄り添ったケアへ繋がられるようになりたい。	認知症ケアについて学ぶ	・認知症ケアに関する本の読み合わせ。 ・フロア会議での事例検討。	12ヶ月
2	33	ご本人やご家族の終末期への思いを知り、最後の時をより良く過ごしていただきたい。	看取りについて学ぶ	・事前指示書の読み合わせ。 ・フロア会議で、看取りをした時の思いを語る。	12ヶ月
3	23	利用者様の思いを汲み取れるようになりたい。	ひもときシートの活用方法を学ぶ	・ひもときシートの基本、使い方を学ぶ。 ・事例をあげ、活用方法を実践的に学ぶ。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。