

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との交流、地域イベントへ積極的に参加出来ていない。 また、地域の一員として事業所から地域へ情報の発信していく必要がある。	地域と事業所との交流、イベントづくり、地域活動への参加の活発化。 事業所へ地域の方々に足を運んでいただくこと。	認知症サポーター養成講座等施設を会場として地域の方々に参加していただき、グループホームを知っていただく。また、地域のイベント(防災訓練、清掃活動、お祭り等)に積極的に参加し地域との関わりを増やすよう実行していく。	9ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。