

### 外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2392100422
事業所名	グループホーム 奏 田町

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2） 散歩では、出会った地域の住民と挨拶を交わし、町内会の総会に出席してホームの存在を認知してもらえるよう取り組んでいる。 近隣の和菓子屋とは顔馴染みとなった。 4階フロアを地域に開放したいと考えており、運営推進会議で実施方法の検討が進められている。	評価	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3） 利用者、地域代表、地域包括支援センター職員が参加して年6回開催し、ホームの取組みを報告している。 4階フロアの活用方法を話し合い、地域の高齢者が集まって交流する“サロン会”を開催することが決まった。	評価	○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4） 地域包括支援センター職員は毎回運営推進会議に出席している。 ホームで開催するサロン会は、地域包括支援センター職員が協力して運営していく計画である。 管理者は、市主催のグループホーム連絡会に参加している。	評価	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6） 日頃から家族の来訪は頻回で、その都度意見の聞き取りを行っている。 「職員と一緒に、利用者も料理をする機会を設けてほしい」との意見があり、即実行した。 年2回の家族会は、今後ホーム行事と併せて開催する予定である。	評価	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価	
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。		○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。		○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。		○
総合評価			○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	31年度
総合評価	-	-	-	-	-	-	-	×	○		