

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20.51	入居者自身や馴染みの人の高齢化、状態の変化などにより会うことが難しくなり、関係性が薄れてきている方が増えている。	関係性が少しでも継続され、入居者様の生きがいが増えるよう支援する。	ご本人や家族様から本人の交友関係について改めて聞き取りを行い、交友関係を把握する。その上で会いに行くための移動などの支援、電話や手紙を使い連絡が取りあえるよう支援を行う。	6ヶ月
2	65	運営推進会議に包括や民生委員の方は来てくださっているが、それ以外の地域の方の参加がない。	毎回でなくてもいいので地域の方が運営推進会議に来ていただけるように働きかける。	施設側から地域の活動に積極的に参加し、地域との関係を深め、その上で運営推進会議への参加をお願いする	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。