

(別紙4(2))  
目標達成計画

事業所名 : グループホームはる

作成日 : 平成25年1月14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	新人スタッフに対しての研修が不十分。	新人スタッフの知識向上。	2ヶ月に1回のホーム内勉強会の実施。 外部研修の機会を増やす。	6ヶ月
2	35	火災以外の自然災害等マニュアルの整備が出来ていない。	自然災害用のマニュアル作成。 道路寸断による孤立対策の作成。 備蓄等の確保。	自然災害用のマニュアル作成。 道路寸断による孤立対策・備蓄についての検討。	12ヶ月
3	4	運営推進会議の内容がマンネリ化している。	ポイントを絞った話し合いができる。	事前に具体的な課題を挙げる。 (次回の課題は外部評価についてを予定。)	12ヶ月
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。