

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域に向けての情報発信やホームから出向き、企画などをする機会を持っておらず、地域の方々からホームへ出向いてきていただく事のみになっている。	ホームが起点となって地域に発信できる、認知症に対する情報や、入居者様が地域で認められる存在になれるように支援していく。	地域の清掃活動に参加する。事務所を地域の方々の悩みなど(認知症や介護保険関係など)を、相談できるように、解放する。	12ヶ月
2	13	災害時に関して、地域の方々のご協力が必要であるのに、一度も、地域の方の参加をお願いしたことがない。	地域の方と一緒に、災害訓練を実施する機会を設けることにより、災害発生時に入居者の安全を守れるように努める	地域の方々と一緒に災害訓練を実施する。運営推進会議や回覧板などで、呼びかけを行う。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。