

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	家族等アンケート結果では、事業所の運営にご不満があるご家族がおられることが判り、その一因として、ご家族が気兼ねなく疑問や要望を話せる環境が不足しているのではないかと推察される。	利用者のご家族が気兼ねなく、疑問、要望を話せる環境をつくる。	さい荘をより身近に感じていただくために、ご家族へのお便りを工夫する。 さい荘便りの発送に加え、担当者が個別に利用者の様子や写真を送る。(例えば、誕生日や行事の後等)	12か月
2		ケアプランに個別化が足りない。	本人とご家族が将来のなりたい姿を想像することができ、前向きに取り組めるケアプランをつくる。	アセスメントを新たに見直す。 すぐに取りかけられる身近な要望を、一つ取り入れる。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。