

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	ご家族の面会が少ない、もしくは全くない入居者様の状況報告や介護計画の相談・説明が十分に行えていない。	ご家族の施設への来訪機会の確保と、関係づくりができる。	行事への参加や来訪しやすい工夫をするとともに、電話や手紙での状況報告をまめに行えるようにしていく。	12ヶ月
2		家族アンケートより、衣類の汚れや間違いに関するご指摘をいただいている。	それぞれの入居者様が気持ちよく過ごせるよう気配り、目配りをしていく。	食後には汚れがないかの確認をし、汚れがあった場合には速やかに交換を行う。記名の確認を徹底する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月