

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	ホームがかなり坂を上った高台にあり、入居者の方々も身体機能の低下により、車以外で坂を下りて外出する機会が少ない為、地域との交流がほとんどない。	入居者の方々が少しでも、地域の方々と交流し、充実した時間が過ごせるような機会を作っていく。	町内会長や回覧板等で、町内のお祭りやイベントの情報を得て、入居者の方々も参加出来る様、計画し実施していく。	3 ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。