（様式2（1））

事業所名　グループホームむらおかの空

作成日：　令和 元 年　10 月　28日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の参加者として、家族代表者の参加が出来ていない。また、家族代表は1名としていることで、幅広く意見や要望を聞くことが難しい。 会議録について、家族等への送付や施設内での掲示は行われていない。	運営推進会議の活性化を図る。	①　参加メンバーを家族代表者1名としているところを、複数、または全ての入居者の家族関係者に対して会議への参加を勧め、幅広く意見を募る。 ②　会議録を家族関係者に送付し内容の周知を図る。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。