

目標達成計画

作成日：平成 24年 2月 4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議を2ヶ月ごとに開催されていない。	運営推進会議の開催を2～3ヶ月ごとにしていく。	他のグループホームからの情報を取りながら、テーマと1年の計画を立てる。	12ヶ月
2	4	市の担当者との連絡報告があまり取られていない。	市との情報交換ができるように、連絡・報告をしていく。	市の担当者の確認をして、情報交換の内容など明確にする。	12ヶ月
3	13	地域参加の災害対策も未実施。	避難訓練を行い地域住民との協力体制を作る。	近隣への避難訓練の参加を呼びかける。地域住民に、他の行事への参加を促しホームの現状や入居者の状態を知っていただく。	12ヶ月
4	6	家族からの要望を聞く機会が少ない。 家族同士の交流が少ない。	家族会の設立	家族会の代表を決め家族の会を開催し情報交換をしていく。年に4回程度	6ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。